

BEWERBUNG FÜR EINE KULTURELLE VERANSTALTUNG IM SCHLOSS THUN UND IM VENNER-ZYRO-TURM

Mit rund 70'000 Besucherinnen und Besucher im Jahr und über 40 museumseigenen Veranstaltungen, als Veranstaltungsort der Schlosskonzerte, des SchlossTheaterThun und der Lichtnacht ist Schloss Thun ein beliebter Ort für Kultur. Wenn in unserem Veranstaltungsplan noch Lücken bestehen, haben Veranstalter von Kulturveranstaltungen unter Berücksichtigung der betrieblichen Vorgaben und Einschränkungen die Möglichkeit, eine Nutzung des Rittersaals, des Schlosshofes und des Venner-Zyro-Turms im Rahmen einer Miete anzufragen.

Bitte füllen Sie zur Prüfung Ihrer Anfrage das vorliegende Formular aus und senden Sie es uns bitte mindestens **drei Monate vor der Veranstaltung** per Post oder E-Mail zu (info@schlossthun.ch). Ihre Anfrage wird intern geprüft und Sie werden innerhalb von 14 Tagen über die bestehenden Möglichkeiten sowie die für Ihre Veranstaltung geltenden Mietkonditionen informiert.

Anfrage Kulturveranstaltung

| 3 | | 3 | | | |
|--|-------------------------|----------------------------|-----------------------------|--|--|
| Persönliche Angaben für Kunstschaffende/Agenturen/Veranstalterinnen und Veranstalter | | | | | |
| Anrede* | Vorname* | Name* | | | |
| Firmen-, Institutio | ons-, Vereinsname* | | | | |
| Strasse / PLZ / Ort* | | | | | |
| Telefonnummer* | | | | | |
| E-Mail-Adresse* | | | | | |
| Web-Adresse, Fa | cebook- oder Instagra | m-Konto* | | | |
| Wunschtermin Mo | ontag – Sonntag jeweils | 3 18 – 22 Uhr / Venner-Zyr | o-Turm ganztags 10–21.30 Uh | | |
| | | | | | |



| Veranstaltungstitel (max. 100 Zeichen)* | | | | |
|--|-----------------------------|--|--|--|
| Name der Künstlerin/des Künstlers, Ensemble/Interpret etc.* | | | | |
| Teilnehmerzahl auf Bühne* Wird eine Verstärku | ng/Lichttechnik benötigt?* | | | |
| Welche Instrumente + dazu gehöriges Equipment planen Sie mitzubringen (z.B. Notenständer, Mikrophon, Büchertisch, Banner, Werbematerial)? Klavier/Flügel müssen auf eigene Unkosten gemietet und transportiert werden. | | | | |
| Veranstaltungsbeschreibung (max. 600 Zeichen)* | | | | |
| | | | | |
| Welchen Ticketpreis planen Sie?* | Anzahl Tickets (max. 130)?* | | | |
| Planen Sie eine Bewirtung der Besucher auf dem Schlosshof?* | | | | |
| Benötigen Sie eine Künstlergarderobe? Personenanzahl?* | | | | |
| Andere spez. Wünsche? | | | | |
| Künstlerische Vita (max. 600 Zeichen)* | | | | |



Auswahl der letzten Auftrittsorte (nennen Sie max. 5 Auftritte, die Sie in letzter Zeit absolvierten)*

Bitte fügen Sie ein aktuelles Bild (png, jpg, pdf) (max. 2MB) und eine Pressemappe, Konzept o.ä. als PDF hinzu (max. 2MB).*

Bitte beachten Sie folgende Hinweise:

- Die Ermittlung des offerierten Mietpreises erfolgt auf der Basis der eingereichten Informationen.
- Unser Programmkalender ist bereits mit unseren museumseigenen Veranstaltungen gut gefüllt. Daher kann nicht jede Anfrage berücksichtigt werden.
- Anfragen für die Monate Juni, September und Oktober können frühestens im Januar desselben Jahres beurteilt werden.
- Die Vereine, Künstlerinnen und Künstler treten als Veranstalter auf. Organisation (Versicherungen, Haftung Aufbaupersonal, Kassenpersonal, Sicherheitspersonal und ggf. Licht- und Tontechniker), Toilettenreinigung, Ticketverkauf, Werbung und das Einhalten der Corona-Vorschriften obliegen dem Veranstalter.
- Die Nutzung des Rittersaals ist auf maximal 130 Sitzplätze beschränkt.
- Die Nutzung des Venner-Zyro-Turms ist auf maximal 50 Sitzplätze beschränkt.
- Das Zeitfenster für die Nutzung beträgt im Rittersaal max. 4 Stunden exkl. Auf- und Abbauzeit.
- Proben im Rittersaal im laufenden Betrieb des Museums sind nicht möglich. Einspielzeit ab 17.15 Uhr möglich.
- Eine Künstlergarderobe kann nur im begrenzten Umfang zur Verfügung gestellt werden.
- Während der Dauer des Auf- und Abbaus wie auch während den Veranstaltungen muss jederzeit ein Sicherheitsmitarbeiter von Schloss Thun kostenpflichtig anwesend sein.
- Der Raum kann mit vorhandener Bestuhlung und einer kleinen Bühne wie einer kleinen Lichtanlage genutzt werden. Auf- und Abbau werden mit CHF 60/Stunde/Person in Rechnung gestellt (Rittersaal ca. 6 Stunden).
- Der Raum ist nicht barrierefrei zugänglich.
- Es steht kein Parkplatz zur Verfügung. Bitte nutzen Sie das Parkhaus Schlossberg Parking.
- Es ist nur in eingeschränktem Mass erlaubt, Werbeaufsteller mitzubringen. Es dürfen keine Logos/Lichteffekte auf den Donjon projiziert werden.